

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	Nazwę jednostki
	Ośrodek Pomocy Społecznej w Turośli
1.2	siedzibę jednostki
	Budynek Urzędu Gminy Turośl przy ul. Jana Pawła II 49
1.3	adres jednostki
	ul. Jana Pawła II 49, 18-525 Turośl
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Ośrodek Pomocy Społecznej w Turośli jest jednostką organizacyjną Gminy Turośl i działa na podstawie statutu, który jest załącznikiem do Uchwały Nr XVIII/104/13 Rady Gminy Turośl z dnia 18 czerwca 2013 r. Ośrodek działa na podstawie: 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, 3) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, 4) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, 5) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, 6) Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów 7) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, 8) Ustawy z dnia 30 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, 9) Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny, 10) Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, 11) Innych aktów prawnych dotyczących jego działalności.
2.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie zawiera dane pojedyncze dotyczące Ośrodka Pomocy Społecznej w Turośli
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Rachunkowość jednostki prowadzona jest zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości i o finansach publicznych. Instytucja sporządza roczną sprawozdawczość finansową obejmującą: - bilans jednostki w wersji uproszczonej, - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy) - zestawienie zmian w funduszu, - informację dodatkową. Instytucja przeprowadza inwentaryzację w następujący sposób: - w drodze spisu z natury dla rzeczowych składników majątkowych oraz środków pieniężnych w kasie, - w drodze potwierdzenia sald- dla środków pieniężnych na rachunku bankowym oraz należności, - w drodze porównania stanów księgowych – dla zobowiązań z tytułów publiczno-

	prawnych oraz pozostałych aktywów i pasywów. Za środki trwałe uznaje się rzeczowe aktywa trwałe o przewidywanym okresie użyteczności dłuższym niż 1 rok, kompletne i zdatne do użytku przeznaczone na potrzeby jednostki, o wartości początkowej powyżej 10.000,00 zł. Umorzenie środków trwałych oblicza się według stawek procentowych określonych w rozporządzeniu w sprawie stawek amortyzacyjnych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. W przypadku, gdy wartość początkowa jest wyższa niż 500,00 zł. przedmioty te kwalifikuje się jako pozostałe środki trwałe i ewidencjonuje się je na koncie „013” oraz dokonuje się jednorazowo odpisu umorzeniowego w miesiącu oddania do używania. Przedmioty te objęte są ewidencją ilościowo – wartościową w księgach inwentarzowych. Przedmioty o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 500 zł odpisuje się w koszty pod datą zakupu i przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów.
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	1. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie)- BO 61 994,92 zł Zwiększenia – 0,00 zł Zmniejszenia – 0,00 zł BZ – 61 994,92 zł 2. Wartości niematerialne i prawne - BO – 8 536,24 zł Zwiększenia – 0,00 zł Zmniejszenia – 0,00 zł BZ – 8 536,24 zł 3. Umorzenie pozostałych środków trwałych - BO – 61 994,92 zł Zwiększenie - 0,00 zł Zmniejszenie – 0,00 zł BZ – 61 994,92 zł 4. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych – BO 8 536,24 zł Zwiększenia – 0,00 zł Zmniejszenia – 0,00 zł BZ- 8 536,24 zł
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostka nie posiada środków trwałych
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	W trakcie roku obrotowego nie dokonano odpisów aktualizujących wartość aktywów środków trwałych
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Instytucja nie posiada gruntów użytkowanych wieczysto
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym umów leasingu
	Instytucja nie używa środków trwałych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów.

1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Jednostka nie posiada papierów wartościowych.
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Jednostka dokonała odpisów aktualizujących należności na podstawie informacji określającej stopień ich nieściągalności w odniesieniu do poszczególnych dłużników: a) z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego: BO – 272 354,81 zł Zwiększenia – 62 101,59 zł Zmniejszenia – 0,00 zł BZ – 334 456,40 zł b) z tytułu wypłaty zaliczki alimentacyjnej: BO – 47 960,31 zł Zwiększenia – 0,00 zł Zmniejszenia – 0,00 zł BZ – 47 960,31 zł c) z tytułu zwrotu za pobyt podopiecznego w domu pomocy społecznej: BO – 59 903,76 zł Zwiększenia – 0,00 zł Zmniejszenia – 59 903,76 zł BZ – 0,00 zł
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Jednostka nie posiada rezerw.
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki..
1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Jednostka nie posiada zobowiązań warunkowych.
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w

	bilansie
	Jednostka nie otrzymała żadnych poręczeń i gwarancji.
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze – 536 897,33 zł
1.16	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość zapasów.
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Jednostka nie posiadała środków trwałych w budowie.
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	W jednostce nie wystąpiły przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
2.4	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Anna Skok

p.o. Kierownika
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Turośli
Marzanna Bałdyga

2022-03-21

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik)